Регламент работы отдела консалтинга

Все действия работников отдела консалтинга проводятся только по заявкам и по согласованию с Заказчиком

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ по 44-ФЗ | Срок исполнения, дней |
| 1 | Подготовка и его публикация плана закупок в ЕИС по заявке Заказчика | 1-2 |
| 2 | Подготовка и публикация плана-графика на основании размещенного плана закупок в ЕИС | 1-2 |
| 3 | Внесение изменений в план закупок и план-график закупок по заявке Заказчика | 1 |
| 4 | Подготовка документации для определения поставщика (исполнителя) путем проведения электронного аукциона без требований к характеристикам товаров, используемых при оказании работ, услуг и направление её на согласование Заказчику | 2-5 |
| 5 | Подготовка документации для определения поставщика (исполнителя) путем проведения электронного аукциона с требованиями к характеристикам товаров, используемых при оказании работ, услуг и направление её на согласование Заказчику | 5-10 |
| 6 | Подготовка документации для определения поставщика (исполнителя) путем проведения открытого конкурса без требований к характеристикам товаров, используемых при оказании работ, услуг и направление её на согласование Заказчику | 3-5 |
| 7 | Подготовка документации для определения поставщика (исполнителя) путем проведения открытого конкурса с требованиями к характеристикам товаров, используемых при оказании работ, услуг и направление её на согласование Заказчику | 5-12 |
| 8 | Подготовка документации для определения поставщика (исполнителя) путем проведения запроса котировок и направление её на согласование Заказчику | 2-3 |
| 9 | Подготовка документации для определения поставщика (исполнителя) путем проведения запроса предложений и направление её на согласование Заказчику | 3-5 |
| 10 | Подготовка и размещение в ЕИС извещения о проведении закупки с направлением Заказчику печатной формы информации | 1 |
| 11 | Подготовка ответов на запросы о разъяснении положений документации, согласование их с Заказчиком и публикация согласованных ответов в ЕИС  | 1-2 |
| 12 | Подготовка протоколов рассмотрения заявок и размещение их после согласования с Заказчиком в ЕИС  | 1-5 |
| 13 | Заполнение проекта контракта и направление его участнику закупки признанному победителем | 1-2 |
| 14 | Контроль за процедурой подписания контракта по результатам закупки  |  |
| 15 | Проверка банковских гарантий, представленных в качестве обеспечения исполнения контракта | 1 |
| 16 | Подготовка протоколов разногласий и ответов на протоколы разногласий при подписании контрактов с публикацией на торговой площадке после согласования с Заказчиком | 1 |
| 17 | Подготовка решения Заказчика о признании участника закупки уклонившимся от заключения контракта с публикацией на торговой площадке после согласования с Заказчиком и подготовка обращения в контролирующие органы с обращением о включении уклонившегося участника закупки в реестр РНП  | 1-2 |
| 18 | Внесение информации о заключенном контракте в реестр контрактов в ЕИС с направлением Заказчику печатной формы информации | 1-2 |
| 19 | Внесение информации об исполнении контрактов (этапов исполнения) в реестр контрактов с направлением Заказчику печатной формы информации | 1 |
| 20 | Формирование и публикация отчетов об исполнении (этапов исполнения)контрактов с направлением Заказчику печатной формы информации | 1 |
| 21 | Подготовка дополнительных соглашений к контрактам  | 2 |
| 22 | Внесение информации об изменении (расторжении) контрактов в реестр контрактов с направлением Заказчику печатной формы информации | 2 |
| 23 | Подготовка возражений по жалобам участников закупок на действия (бездействия) заказчика в контролирующие органы | 1-2 |
| 24 | Представительство от имени Заказчика в контролирующих органах при рассмотрении жалоб на действия (бездействия) заказчика |  |
| 25 | Подготовка отчетов и их публикация в ЕИС по итогам размещения закупок у СМП и СОНКО  | До 01.04. |
| 26 | Подготовка отчетов по размещению закупок и их публикация в ЕИС по итогам финансового года |  |
| 27 | Подготовка претензий и расчет штрафных санкций в случае ненадлежащего исполнения контракта Исполнителем | 2 |
| 28 | Подготовка решения Заказчика о расторжении контракта в одностороннем порядке с последующей публикацией такого решения в ЕИС  | 2 |
| 29 | Контроль за проведением процедуры расторжения контракта в одностороннем порядке |  |
| 30 | Подготовка обращения и пакета документов в контролирующие органы о включении Исполнителя в РНП  | 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ по 223-ФЗ | Срок исполнения, дней |
| 1 | Разработка и внесение изменений в Положение о закупке Заказчика для согласования с учредителем | 5-10 |
|  | Публикация утвержденного Положения о закупке и Изменения в него в ЕИС | 1-2 |
| 2 | Подготовка и его публикация плана закупок, плана закупок по инновационным и высокоинтеллектуальным продуктам в ЕИС по заявке Заказчика | 1-2 |
| 3 | Внесение изменений в план закупок по заявке Заказчика | 2 |
| 3 | Размещение ежемесячного отчета о заключенных договорах с единственным поставщиком | До 10 числа |
| 4 | Размещение ежемесячного отчета о заключенных договорах с МСП | До 10 числа |
| 5 | Размещение годового отчета о заключенных договорах с МСП | 1-2 |
| 6 | Размещение отчета по результатам закупок | 1-2 |
| 7 | Размещение отчета по закупкам инновационной и высокоинтеллектуальной продукции | 1-2 |
| 8 | Подготовка документации для определения поставщика (исполнителя) путем проведения процедуры, в соответствии с Положением о закупке Заказчика | 3-10 |
| 9 | Подготовка ответов на запросы о разъяснении положений документации, согласование их с Заказчиком и публикация согласованных ответов в ЕИС  | 1-2 |
| 10 | Подготовка протоколов рассмотрения заявок и размещение их после согласования с Заказчиком в ЕИС  | 1-5 |
| 11 | Заполнение проекта контракта и направление его участнику закупки признанному победителем | 1-2 |
| 12 | Контроль за процедурой подписания договора по результатам закупки | Весть период подписания договора |
| 13 | Проверка банковских гарантий, представленных в качестве обеспечения исполнения договора | 1 |
| 14 | Подготовка протоколов разногласий и ответов на протоколы разногласий при подписании договоров с публикацией на торговой площадке после согласования с Заказчиком | 1 |
| 15 | Внесение информации о заключенных договорах в реестр договоров | 1-2 |

\* - возможно изменение сроков исполнения по согласованию с Заказчиком